

СТАТУТ
ОПШТЕ БОЛНИЦЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ, октобар, 2013 године

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТА БОЛНИЦА ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ
БРОЈ: 01-1286
22.10.2013. године
ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ

На основу члана 136. став 1. тачка 1) Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС“, број 107/05,72/09-др.закон,88/10, 99/10, 57/11,119/12 и 45/13-др.закон),привремени Управни одбор Опште болнице Петровац на Млави, на седници одржаној дана 22. октобра 2013. године, донео је

СТАТУТ *ОПШТЕ БОЛНИЦЕ ПЕТРОВАЦ НА МЛАВИ*

I УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Статутом уређује се: делатност, унутрашња организација, управљање, пословање, услови за именовање и разрешење директора, као и друга питања од значаја за рад Опште болнице Петровац на Млави (у даљем тексту: Општа болница).

Члан 2.

Општа болница послује средствима у државној својини.

Средства Опште болнице могу се претварати у друге облике својине, у складу са Законом.

Члан 3.

Права и дужности оснивача Опште болнице, у складу са Законом о здравственој заштити (у даљем тексту: Закон), врши Министарство здравља Републике Србије (у даљем тексту: оснивач).

Члан 4.

Статусне промене Опште болнице, као и промене и проширење делатности, врше се у складу са Законом.

Члан 5.

Општа болница је установа са својством правног лица.

II НАЗИВ, СЕДИШТЕ, ПЕЧАТ И ШТАМБИЉ

Члан 6.

Општа болница послује под називом: Општа болница Петровац на Млави.
Седиште Опште болнице је у Петровцу на Млави, Моравска улица бр.2.

Члан 7.

Општа болница може променити назив и седиште.

О промени назива и седишта одлучује Управни одбор Опште болнице, уз сагласност оснивача.

Члан 8.

Општа болница има печат и штамбиљ, у складу са Законом.

Печат је округлог облика, у чијој средини је Мали грб Републике Србије, пречника 32 мм, у чијим концентричним круговима на српском језику ћириличким писмом исписан текст : „Република Србија, Општа болница Петровац на Млави“.

Ако Општа болница има више печата, они се обележавају бројевима.

Члан 9.

Штамбиљ има исти текст као и печат, са додатком простора за број деловодног протокола и датум, уз ознаку места, односно седишта.

Општа болница има заштитни знак-лого који је елипсастог облика димензије 58 x 35 мм тамне боје оивичен правоугаоником димензија 64 x 42 мм. Унутар елипсе на тамној подлози налази се цртеж у белој боји, Спомен дома народног здравља подигнутог у част погинулих ратника у борбама 1912-1918 године. У оквиру правоугаоника ,изнад елипсе, хоризонтално је исписан текст „Општа болница Петровац на Млави „

Текст печата, штамбиља и заштитног знака - лого Опште болнице исписује се на српском језику, ћириличким писмом.

Члан 10.

Директор Опште болнице уређује начин издавања, руковања, задуживања, чувања и евиденције броја печата.

Запослени који рукује печатом и штамбиљом задужује се уз потпис и лично је одговоран за њихову правилну употребу и чување.

Печат и штамбиљ после употребе чувају се закључани у службеним просторијама Опште болнице.

III ПРАВНИ ПРОМЕТ И ЗАСТУПАЊЕ

Члан 11.

У правном промету са трећим лицима Општа болница за своје обавезе одговара целокупном имовином, у сладу са Законом.

Општа болница има подрачун код Управе за трезор, у складу са Законом.

Члан 12.

Општу болницу заступа директор.

Члан 13.

Директор Опште болнице може пуномоћјем пренети одређена овлашћења за заступање Опште болнице на друга лица.

Пуномоћје се издаје у писменом облику.

Издато пуномоћје се може увек опозвати.

IV ДЕЛАТНОСТ И УНУТРАШЊА ОГРАНИЗАЦИЈА

Члан 14.

Општа болница обавља специјалистичко-консултативну и стационарну здравствену делатност на секундарном нивоу здравствене заштите.

Општа болница пружа здравствену заштиту лицима свих узраста оболелих од разних врста болести.

Стационарна и специјалистичко-консултативна делатност Опште болнице чине јединствену функционалну и организациону целину.

Општа болница у оквиру своје делатности:

1. Прати и спроводи методе и поступке превенција, дијагностике, лечења и рехабилитације засноване на доказима, а нарочито утврђене стручно – методолошким протоколима и доктринарним ставовима;
2. Спроводи програме здравствене заштите;
3. Обезбеђује услове за стручно усавршавање својих запослених и за унапређење организације и услова рада;
4. Организује и спроводи мере сталног унапређења квалитета стручног рада и унутрашњу проверу тих мера;
5. Спроводи мере ради спречавања нежељених компликација и последица при пружању здравствене заштите, као и мере опште сигурности за време боравка грађана у Општој болници и сталну контролу ових мера;
6. Организује и спроводи мере у случају елементарних и других већих непогода и ванредних прилика;
7. Организује, односно обезбеђује мере за одлагање, односно уништавање медицинског отпада, у складу са законом;
8. Обавља и друге послове у складу са законом.

Члан 15.

Општа болница обавља стационарну и специјалистичко-консултативну делатност и има организоване службе за пријем и збрињавање хитних стања из: интерне медицине, пнеумофтизиологије, педијатрије, гинекологије и акушерства, општехирургије, оториноларингологије, офталмологије, дерматовенерологије, неурологије, психијатрије, лабораторијске, рендген и друге дијагностике, патоанатомије са патохистологијом и цитологијом, анестезиологије са реаниматологијом, физикалне медицине и рехабилитације и фармацеутске здравствене делатности-преко болничке апотеке.

Општа болница обавља санитарски превоз за упућивање пацијената у другу здравствену установу на секундарном и терцијарном нивоу здравствене заштите.

Општа болница обезбеђује преко друге здравствене установе службу за патолошку анатомију.

Члан 16.

У циљу ефикаснијег и рационалнијег обављања делатности, у Општој болници се образују следеће организационе јединице:

1. Сектор интернистичких грана медицине

За делатности:

1. интерне медицине,
2. пнеумофтизиологије,
3. педијатрије,

2. Сектор хируршких грана медицине

За делатности:

1. опште хирургије.
2. гинекологије и акушерства,

3. Сектор заједничких медицинских послова

Са организационим јединицама за:

1. анестезиологију са реаниматологијом и интензивном негом,
2. пријем и збрињавање ургентних стања,
3. специјалистичко консултативне прегледе
(ОРЛ, офтамологија, дерматовенерологија, неурологија, психијатрија),
4. дијагностички и терапијски третман у дневној болници
(хемодијализа, хируршке интервенције, лечење неуролошких и психијатријских болесника),
5. физикалну медицину и рехабилитацију,
6. продужено лечење и негу,
7. лабораторијску дијагностику,
8. радиолошку и ултразвучну дијагностику,
9. фармацеутску здравствену делатност (болничка апотека),
10. снабдевање крвљу и крвним производима.

4. Сектор заједничких немедицинских послова :

- служба за правне и економско-финансијске послове,
- служба за техничке и друге сличне послове

Образовање ужих организационих јединица у оквиру организационих јединица из става 1. овог члана, уређује се актом о организацији и систематизацији послова, који доноси директор.

V ОРГАНИ

Члан 17.

Органи Опште болнице су:

1. Директор;
2. Управни одбор;
3. Надзорни одбор.

Органе Опште болнице из става 1. овог члана, у складу са Законом, именује и разрешава оснивач.

1. Директор

Члан 18.

Директор организује рад и руководи процесом рада, представља и заступа Општу болницу и одговоран је за законитост рада Опште болнице.

Члан 19.

За директора Опште болнице може бити именовано лице које, поред општих услова прописаних законом, испуњава и следеће услове:

- завршен медицински факултет, специјализацију из гране медицине која је из делатности Опште болнице, најмање 5 година радног стажа по положеном специјалистичком испиту у области здравствене заштите од којих најмање 3 године на пословима руковођења, или

- да је дипломирани правник, дипломирани економиста или дипломирани психолог, завршену едукацију из области здравственог менаџмента, најмање 5 година радног стажа у области здравствене заштите од којих најмање 3 године на пословима руковођења.

Ако за директора Опште болнице није именовано лице са високом школском спремом здравствене струке, већ лице са завршеном високом школском спремом друге струке, помоћник директора за здравствену делатност мора бити лице са високом школском спремом здравствене струке.

Члан 20.

Директор Опште болнице именује се на основу јавног конкурса који расписује Управни одбор.

Јавни конкурс расписује се најмање 60 дана пре истека мандата директора.

Управни одбор је дужан да у року од 30 дана од дана завршетка јавног конкурса изврши избор кандидата и предлог достави оснивачу.

На основу предлога Управног одбора, оснивач у року од 15 дана од дана достављања предлога, именује директора.

Члан 21.

Директор Опште болнице именује се на период од четири године, највише два пута узастопно.

Мандат директора рачуна се од дана ступања на дужност.

Члан 22.

Ако Управни одбор Опште болнице не изврши избор кандидата за директора, односно ако оснивач не именује директора у складу са Законом, оснивач ће именовати вршиоца дужности директора на период од шест месеци.

Услови за избор, права, обавезе и одговорности директора Опште болнице, односе се и на вршиоца дужности директора Опште болнице.

Члан 23.

Директор Опште болнице:

- 1) организује рад и руководи процесом рада Опште болнице;
- 2) одговоран је за благовремено и квалитетно пружање здравствене заштите и спровођење унутрашње провере квалитета стручног рада здравствених радника, и осталих запослених;
- 3) стара се о законитости рада Опште болнице и одговара за законитост рада;
- 4) одлучује о свим правима и обавезама запослених из радног односа, у складу са законом;
- 5) одговоран је за извршење финансијског плана и програма рада Опште болнице, у складу са законом;
- 6) доноси акт о организацији и систематизацији послова у Општој болници;

- 7) доноси одлуке о додели специјализација и ужих специјализација здравственим радницима и здравственим сарадницима, као и о свим видовима стручног усавршавања запослених;
- 8) одговоран је за извршавање судских одлука, аката и налога инспекцијских и других законом овлашћених органа;
- 9) утврђује начин организовања и спровођења здравствене заштите за време штрајка у складу са законом;
- 10) подноси Управном одбору писмени тромесечни, односно шестомесечни извештај о пословању Опште болнице;
- 11) именује чланове Стручног савета на предлог организационих јединица;
- 12) именује чланове Етичког одбора на предлог Стручног савета;
- 13) врши и друге послове предвиђене Законом и овим Статутом.

Члан 24.

Дужност директора Опште болнице престаје истеком мандата и разрешењем.

Оснивач ће разрешити директора пре истека мандата:

- 1) На лични захтев;
- 2) Ако обавља функцију супротно одредбама закона;
- 3) Ако нестручним, неправилним и несавесним радом проузрокује већу штету Општој болници или тако занемарује или несавесно извршава своје обавезе да су настале или могу настати веће сметње у раду Опште болнице;
- 4) Ако му надлежна комора изрекне једну од дисциплинских мера прописаних законом;
- 5) Ако је налазом здравствене инспекције установљена повреда прописа и општих аката Опште болнице или неправилност рада директора;
- 6) Ако наступе околности из члана 130. став 6. Закона;
- 7) Ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање те функције, односно ако је правоснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање функције директора Опште болнице;
- 8) Ако ненаменски употребљава, односно ако дозволи ненаменско коришћење средстава организације здравственог осигурања, односно ако користи средства у супротности са уговором закљученим са организацијом здравственог осигурања;

9) Ако Општа болница стиче средства супротно Закону, односно наплаћивањем здравствених услуга осигураним лицима супротно закону којим се уређује здравствено осигурање;

10) Из других разлога утврђеним законом.

2. Управни одбор

Члан 25.

Управни одбор је орган управљања Опште болнице.

Управни одбор има седам чланова од којих су три члана из реда запослених у Општој болници, а четири члана су представници оснивача.

Најмање један члан Управног одбора из реда запослених мора бити здравствени радник са високом школском спремом.

Чланове Управног одбора из Опште болнице именује оснивач на предлог Стручног савета Опште болнице.

Чланови управног одбора именују се на период од четири године.

Члан 26.

Управни одбор:

- 1) Доноси Статут Опште болнице уз сагласност оснивача;
- 2) Доноси друге опште акте Опште болнице у складу са законом;
- 3) Одлучује о пословању Опште болнице;
- 4) Доноси програм рада и развоја;
- 5) Доноси финансијски план и годишњи обрачун Опште болнице, у складу са законом;
- 6) усваја годишњи извештај о раду и пословању Опште болнице;
- 7) Одлучује о коришћењу средстава Опште болнице, у складу са законом;
- 8) расписује јавни конкурс и спроводи поступак избора кандидата за обављање функције директора;
- 9) утврђује цене здравствених услуга које пружа Општа болница, а које нису утврђене уговором са Заводом за здравствено осигурање;

- 10) доноси одлуке о кредитима у вези са текућим пословањем;
- 11) доноси план набавке медицинске и друге опреме и одлучује о набавци и отуђењу основних средстава, у складу са законом;
- 12) доноси план стручног усавршавања здравствених радника и здравствених сарадника на предлог Стручног савета и обезбеђује услове за његово остваривање;
- 13) доноси пословник о свом раду;
- 14) одлучује о отпису ненаплативих и застарелих потраживаља;
- 15) именује повремене комисије и друга радна тела;
- 16) одлучује о располагању имовином, односно закупу, изградњи и адаптацији објеката и обезбеђењу средстава за ове радове, у складу са законом;
- 17) разматра извештај о извршеној унутрашњој провери квалитета стручног рада;
- 18) Обавља и друге послове утврђене законом и Статутом.

Члан 27.

Управни одбор одлучује ако је присутно више од половине чланова Управног одбора и доноси одлуке већином гласова од укупног броја чланова Управног одбора.

Члан 28.

Председник Управног одбора сазива седницу Управног одбора према потреби.

Председник Управног одбора дужан је да сазове седницу на предлог:

- 1) директора Опште болнице;
- 2) најмање два члана Управног одбора;
- 3) Надзорног одбора.

3. Надзорни одбор

Члан 29.

Надзорни одбор Опште болнице обавља надзор над радом и пословањем Опште болнице.

Надзорни одбор Опште болнице има пет чланова од којих су два члана из реда запослених у Општој болници, а три члана су представници оснивача.

Чланови Надзорног одбора именују се на период од четири године.

Чланове Надзорног одбора Опште болнице именује оснивач на предлог Стручног савета Опште болнице.

Члан 30.

Надзорни одбор одлучује ако је присутно више од половине чланова Надзорног одбора и доноси одлуке већином гласова од укупног броја чланова Надзорног одбора.

Члан 31.

Надзорни одбор:

- 1) врши надзор над радом и пословањем Опште болнице;
- 2) разматра периодичне, шестомесечни и годишњи извештај о раду и пословању Опште болнице и завршни рачун, и утврђује да ли су сачињени у складу са законом;
- 3) доноси пословник о свом раду;
- 4) врши увид у спровођење Закона и других прописа у вези са финансијским пословањем Опште болнице;
- 5) врши увид у спровођење одлука Управног одбора;
- 6) обавља и друге послове утврђене Законом и овим Статутом.

Члан 32.

Директор, чланови Управног и Надзорног одбора Опште болнице, као и њихови сродници у правој линији без обзира на степен сродства, сродници у побочној линији закључно са другим степеном сродства, супружници и сродници по тазбини закључно са првим степеном, не смеју, директно или преко трећег физичког или правног лица имати учешћа као власници удела, акционари у правном лицу које обавља здравствену делатност односно не смеју обављати ову делатност као предузетници о чему потписују изјаву ради спречавања сукоба јавног и приватног интереса пре именована.

VI СТРУЧНИ ОРГАНИ

Члан 33.

Стручни органи Опште болнице јесу:

- 1) Стручни савет;
- 2) Стручни колегијум;
- 3) Етички одбор;
- 4) Комисија за унапређење квалитета рада.

Стручни савет

Члан 34.

Стручни савет је саветодавно тело директора и Управног одбора.

Стручни савет има пет чланова.

Чланови стручног савета су здравствени радници са високом стручном спремом, које на предлог организационих јединица именује директор.

У раду стручног савета учествује и главна сестра Опште болнице.

Директор Опште болнице не може бити члан Стручног савета.

Савет се састаје најмање једном у 30 дана.

Члан 35.

Стручни савет:

- 1) разматра и одлучује о питањима стручног рада Опште болнице,
- 2) предлаже програм стручног рада, као и стручног развоја Опште болнице,
- 3) предлаже план стручног усавршавања здравствених радника и здравствених сарадника;
- 4) предлаже план за унапређење квалитета стручног рада у Општој болници,
- 5) прати и организује спровођење унутрашње провере квалитета стручног рада у Општој болници,
- 6) предлаже оснивачу чланове Управног и Надзорног одбора из Опште болнице;
- 7) предлаже директору чланове Етичког одбора;
- 8) доноси Пословник о раду,
- 9) обавља и друге послове утврђене законом.

Стручни савет одлучује ако је присутно више од половине чланова а одлуке се доносе већином гласова од укупног броја чланова Стручног савета.

Стручни колегијум

Члан 36.

Стручни колегијум је стручно тело које разматра и усваја стручне и доктринарне ставове Опште болнице.

Чланове Стручног колегијума Опште болнице чине начелници свих служби организационих јединица здравствене струке.

Радам Стручног колегијума руководи директор.

Стручни колегијум Опште болнице састаје се најмање једанпут месечно.

Стручни колегијум доноси пословник о свом раду.

Етички одбор

Члан 37.

Етички одбор је стручно тело које прати пружање и спровођење здравствене заштите на начелима професионалне етике.

Директор Опште болнице именује Етички одбор на предлог Стручног савета.

Чланови Етичког одбора именују се из реда запослених здравствених радника у Општој болници и грађана са завршеним правним факултетом, који живе и раде на територији за коју је Општа болница основана.

Етички одбор има пет чланова, од којих су три члана из реда запослених у Општој болници, а два члана су представници грађана.

Члан 38.

Задаци Етичког одбора Опште болнице су:

1) прати и анализира примену начела професионалне етике у обављању здравствене делатности;

2) даје сагласност за спровођење научних истраживања, медицинских огледа, као и клиничких испитивања лекова и медицинских средстава у Општој болници, односно прати њихово спровођење;

3) доноси одуку и разматра стручна питања у вези са узимањем делова људског тела у медицинске и научно-наставне сврхе, у складу са законом;

4) доноси одлуку и разматра стручна питања у вези са применом мера за лечење неплодности поступцима биомедицински помогнутим оплођењем, у складу са законом;

5) прати и анализира етичност односа између здравствених радника и пацијената, посебно у области давања сагласности пацијената за предложену медицинску меру;

6) прати, анализира и даје мишљења о примени начела професионалне етике у превенцији, дијагностици, лечењу, рехабилитацији, истраживању, као и о увођењу нових здравствених технологија;

7) доприноси стварању навика за поштовање и примену начела професионалне етике у обављању здравствене делатности;

8) врши сталну саветодавну функцију по свим питањима у обављању здравствене заштите;

9) доноси Пословник о свом раду;

10) разматра и друга етичка питања у обављању делатности Опште болнице.

Етички одбор одлучује ако је присутно више од половине укупног броја чланова а одлуке доноси већином гласова од укупног броја чланова Етичког одбора.

Комисија за унапређење квалитета рада

Члан 39.

Комисија за унапређење квалитета рада јесте стручно тело које се стара о сталном унапређењу квалитета здравствене заштите која се спроводи у Општој болници, у складу са Законом.

Члан 40.

Комисија за унапређење квалитета рада доноси годишњи програм провере квалитета стручног рада у Општој болници.

Комисија за унапређење квалитета рада, о свом раду подноси извештај директору, Стручном савету и Управном одбору.

Члан 41.

Комисија за унапређење квалитета рада у свом саставу има пет чланова које на предлог Стручног савета именује директор .

Чланови Комисије се састају најмање једном у три месеца ради решавања о питањима из свог делокруга.

Задаци Комисије за унапређење квалитета рада су:

1) доношење Програма за унапређење квалитета стручног рада Опште болнице и континуирано праћење спровођења истог;

- 2) подноси шестомесечни и годишњи извештај о раду директору и Управном одбору Опште болнице.

VII ИНТЕРНА ФИНАНСИЈСКА КОНТРОЛА

Члан 42.

У Општој болници се организују и обављају послови интерне финансијске контроле у складу са прописима којима се уређује буџетски систем.

VIII СРЕДСТВА

Члан 43.

Општа болница стиче средства за рад, у складу са законом.

Употреба средстава из става 1. овог члана ближе се уређује актом који доноси Управни одбор Опште болнице.

IX ИМОВИНА ОПШТЕ БОЛНИЦЕ

Члан 44.

Имовину Опште болнице чини право коришћења, управљања и располагања имовином у државној својини која се односи на покретне и непокретне ствари, новчана средства и хартије од вредности, као и друга имовинска права.

Општа болница има у погледу коришћења, управљања и располагања имовином у државној својини, обавезе и одговорности утврђене законом.

Члан 45.

Општа болница има право и обавезу да имовину у државној својини штити од оштећења и да је користи у складу са њеном наменом.

Општа болница имовину у државној својини може осигурати, у складу са законом.

X ЈАВНОСТ РАДА

Члан 46.

О свом раду Општа болница обавештава јавност.

Информисање јавности о раду Опште болнице врши директор или лице које он овласти у складу са законом.

XI ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА И ПОСЛОВНА ТАЈНА

Члан 47.

Подаци о здравственом стању, односно подаци из медицинске документације, спадају у податке о личности и представљају нарочито осетљиве податке о личности пацијената, у складу са законом.

Податке из става 1. овог члана дужни су да чувају сви здравствени радници, односно здравствени сарадници, као и друга лица запослена у Општој болници, у складу са законом.

Дужности чувања тајних података здравствени радници, односно здравствени сарадници и други запослени могу бити ослобођени само на основу писменог пристанка пацијента, односно његовог законског заступника, или на основу одлуке суда.

Члан 48.

У циљу обезбеђења и успешног извршавања одређених послова у Општој болници, поједини подаци и акти представљају пословну тајну и могу се саопштити трећим лицима само на начин прописан законом и овим статутом.

Општа болница ће, у складу са законом, својим актом утврдити који се подаци одређују као пословна тајна.

Члан 49.

Документа и подаци који представљају пословну тајну, трећим лицима може саопштити директор Опште болнице и од њега овлашћено лице под условом да саопштавање пословне тајне не наноси штету Општој болници.

Не сматра се повредом чувања пословне тајне саопштавање података који представљају пословну тајну ако се ти подаци саопштавају у складу са законом и овим статутом.

Повредом чувања пословне тајне не сматра се саопштавање на седницама Управног или Надзорног одбора оних података који су неопходни ради вршења њихових функција.

Запослени који на седницама Управног или Надзорног одбора саопштава податке који представљају пословну тајну, дужан је да присутне упозори да се ти подаци сматрају пословном тајном и да су присутни дужни да то чувају као пословну тајну.

XII ЗАШТИТА И УНАПРЕЂЕЊЕ ЖИВОТНЕ И РАДНЕ СРЕДИНЕ

Члан 50.

Општа болница разматра стање и проблеме живота и здравља запослених, безбедност на раду и заштиту и унапређење животне и радне средине, у складу са Законом.

Управни одбор Опште болнице на предлог директора доноси одговарајуће одлуке и мере заштите на раду и одлучује о коришћењу средстава за спровођење донетих одлука и мера.

XIII СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ

Члан 51.

У Општој болници, поред Статута, доносе се и следећи општи акти, којима се уређује:

- 1) организација и систематизација послова у Општој болници;
- 2) начин и поступак остваривања здравствене заштите;
- 3) кућни ред;
- 4) стручно усавршавање и специјализације запослених;
- 5) канцеларијско и архивско пословање.
- б) безбедност и здравље на раду

У Општој болници поред Статута доносе се и други општи акти чија обавеза доношења произилази из закона и других прописа донетих за спровођење тих закона.

Члан 52.

Иницијативу за доношење, измену и допуну Статута, односно другог општег акта, може покренути:

- 1) директор;
- 2) Управни одбор;
- 3) Надзорни одбор;

Иницијатива из става 1. овог члана подноси се Управном одбору.

О својој одлуци Управни одбор обавештава подносиоца иницијативе у року од 15 дана од дана њеног пријема.

Члан 53.

Измена и допуна Статута, односно другог општег акта, врши се на начин и по поступку по коме је акт и донет.

XIV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 54.

Општа акта утврђена овим Статутом донеће се у року од шест месеци од дана ступања на снагу овог Статута.

До доношења општих аката из става 1. овог члана примењиваће се постојећи општи акти ,ако нису у супротности са одредбама овог Статута.

Члан 55.

Овај Статут, по добијању сагласности оснивача, ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Опште болнице.

**ПРЕДСЕДНИК
ПРИВРЕМЕНОГ УПРАВНОГ ОДБОРА**

Горан Ристић

На овај статут, оснивач је дао сагласност својим решењем број 110-00-306/2013-02 од 28.10.2013. године.

Овај статут објављен је на огласној табли Опште болнице дана 05.11.2013. године.

В.Д. Д И Р Е К Т О Р

др Небојша Нешић, спец. опште хирургије
